

Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios
 Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
 e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00085/2021
Pieza Administrativa E Nro. 272- E - 2021- 2601 - 0/
RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 11/08/21
Apertura: 13/8/2021 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : la presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF y el certificado de Proveedores del estado (PROTDF).

Notas de Pedidos Relacionadas: 2021/26 114 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	PERSONAL CONTRATADO NO PROFESIONAL. PESOS			
>>	<p>Contratación de servicios de asistencia administrativa en el ámbito de la Dirección Comercial por el termino de SEIS (06) MESES.</p> <p>Objetivos generales y específicos: Contratación de personal para asistir en tareas administrativas en la Dirección Comercial de la DPOSS, en función a nuevas herramientas y definiciones del régimen tarifario vigente.</p> <p>Las horas contratadas serán ejecutadas todas ellas en el ámbito de la Dirección Comercial realizando tareas como: Elaborar informe, notas y cualquier otro escrito Proceder a la atención y asesoramiento a los usuarios sobre adhesión a beneficios: Régimen de excepción de pago, Reducciones y bonificaciones autorizados por Decreto Provincial.</p> <p>Registro informático de la atención de los usuarios, otorgando el número de trámite correspondiente. Ordenamiento y archivo de documentación. Colaborar con la atención telefónica y del correo electrónico de la D. Comercial. Atención personalizada de usuarios y asistencia directa para el incentivar la adhesión a la oficina virtual y recepción de factura electrónica Derivar usuarios cuya consulta no corresponda a la D. Comercial informando y guiando sobre el tema a tratar en lineamientos generales. Completar la documentación de tramites recibidos en la D. Comercial para su correcta gestión. Comunicar a los usuarios sobre definición de los tramites solicitados. cumplimiento a los procedimientos administrativos dispuestos por su superior y a las normativas Institucionales vigentes.</p>	06

Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios
 Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
 e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00085/2021

Pieza Administrativa E Nro. 272- E - 2021- 2601 - 0/

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 11/08/21

Apertura: 13/8/2021 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : la presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF y el certificado de Proveedores del estado (PROTDF).

Notas de Pedidos Relacionadas: 2021/26 114 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	<p>Cronograma de Actividades y carga horaria:</p> <p>En este caso las actividades se darán conforme las necesidades de la Dirección Comercial y de las prioridades que se vayan marcando por parte de personal jerárquico del área.</p> <p>La carga horaria será de 140 hs mensuales, con tareas presenciales en la Dirección Comercial y remoto de acuerdo indicación del superior.</p>			

TOTAL :\$

Son Pesos:

.....
 Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$.....)

Forma de Pago	SEGUN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11, RESOLUCION CGP N° 64/21, RESOLUCION OPC 202/20
Plazo de Entrega:	SEIS MESES
Mantenimiento de Oferta:	TREINTA DIAS
Lugar de Entrega:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	HASTA FECHA Y HORA INICADA EN PBC
Domicilio de presentación de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Domicilio de apertura de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Vigencia del Contrato:	SEIS MESES CON OPCIÓN A PRORROGA
Garantía de Oferta:	N/C
Requiere Muestra:	No