

## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00085/2023

Pieza Administrativa E Nro. 279- E - 2023- 2601 - 0/

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 26/04/23

Apertura: 27/4/2023 14:00

### Encuadre Legal:

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/26 130 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	<b>ABOGADO USHUAIA N°1. UNIDAD</b>			
>>	<p>Deberá cotizar el valor por el servicio profesional de abogacía, correspondiente a los meses de Junio, julio y agosto del 2023. Precio unitario y total, conforme detalle de tareas</p> <p>Objetivos Generales y Específicos:</p> <p>1. Metodología de trabajo, carga horaria:                      La asignación de tareas será diaria, supeditada a la programación de tareas que demanden las ejecuciones fiscales. Dicha tarea será de acuerdo al tiempo que demande su ejecución, estimando una carga mínima diaria de 7 hs. de lunes a viernes siendo variable en cada mes la cantidad de horas realizadas.</p> <p>2. Cronograma de Actividades:                      Las horas de trabajo contratadas serán utilizadas en el sector ejecuciones a fin de realizar las siguientes tareas que no son taxativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar la procuración de las ejecuciones en trámite;</li> <li>• Dar inicio a las demandas cuyos certificados de deuda se le asigne;</li> <li>• Llevar las ejecuciones en trámite encomendadas;</li> <li>• Mantener el Lex doctor actualizado con la labor diaria;</li> <li>• Atender a los usuarios que se comuniquen de alguna manera por encontrarse con ejecución fiscal en trámite;</li> <li>• Realizar archivo en las carpetas colgantes a fin de mantener actualizado las carpetas de los expedientes;</li> <li>• Diligenciar oficios librados;</li> <li>• Asistir en tareas que se le encomienden relacionadas al Área de Gestión de Cobranza en mora.</li> </ul> <p>Lugar de trabajo:                      Las actividades objeto de la presente contratación podrán ser realizadas en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficinas Área Gestión de Cobranza en Mora de la Dirección sita en Gdor Paz 317 3º A o el que en su futuro lo reemplace.</li> <li>• Teletrabajo</li> </ul>	3.00	.....	.....

Marcela PADIN  
 Jefa Área Contrataciones  
 y Compras  
 D.P.O.S.S.



Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios  
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida  
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00085/2023

Pieza Administrativa E Nro. 279- E - 2023- 2601 - 0/

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 26/04/23

Apertura: 27/4/2023 14:00

### Encuadre Legal:

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/26 130 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	<b>Gastos:</b> El Contratado no tendrá derecho a recibir de la DPOSS ningún beneficio, prestación, compensación, indemnización u otro pago fuera del estipulado como "monto mensual de la prestación", a excepción de aquellos gastos que se originen en virtud de traslados requeridos por la DPOSS dentro y fuera de la Provincia de Tierra del Fuego dispuestos por acto administrativo según normativa vigente.			
2	<b>ABOGADO USHUAIA N°2. UNIDAD</b>			
>>	Deberá cotizar el valor por el servicio profesional de abogacía, correspondiente a los meses de septiembre, octubre y hasta el 30 de noviembre del 2023. Precio unitario y total, conforme las tareas detalladas en renglón 1.	3.00	.....	.....

TOTAL :\$ .....

Son Pesos: .....

.....  
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$\_.\_.\_.\_)

Forma de Pago

Plazo de Entrega:

Mantenimiento de Oferta:

Lugar de Entrega:

Recepción de Sobres Cerrados hasta:

Domicilio de presentación de ofertas:

Domicilio de apertura de ofertas:

Vigencia del Contrato:

Garantía de Oferta:

Requiere Muestra: No

Flete a Cargo

Marcela PADIN  
Jefa, Área Contrataciones  
y Compras  
D.P.O.S.S.