

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00053/2024

Pieza Administrativa E Nro. 157- E - 2024- 2601 - 0/

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 15/03/24

Apertura: 18/3/2024 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado (PROTDF).

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/26 71 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	Contratos para tareas administrativas. Pesos			
>>	DEBERÁ COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO A PRESTAR EN EL ÁMBITO DE LA DPOSS, INFORMANDO PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES SOLICITADOS, ELLO SEGÚN LAS TAREAS INDICADAS EN EL PBC DETALLE DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR: Objetivos Generales y Específicos: El objetivo General de la presente contratación es contar con los servicios de personal capacitado y con experiencia para asistir en las tareas generales de la Gerencia de Administración Financiera, principalmente en el Área Tesorería. De manera específica, tendrá a su cargo el registro de ingreso, conciliación y control de recursos del Área Tesorería, conciliaciones bancarias, registro de contribuciones figurativas y demás procedimientos administrativos pertinentes indicados por los superiores a cargo. Asimismo, colaborará en todas aquellas tareas que le sean encomendadas por los responsables de la Gerencia en el marco de sus obligaciones. Cronograma de Actividades: En este caso el cronograma de actividades se dará conforme las necesidades y prioridades que se establezcan y coordine el Área Tesorería y la Gerencia. PERIODO DE CONTRATACIÓN: Teniendo en cuenta las características de las tareas que se requerirán, la contratación será por el término de 6 meses contados a partir del 01/04/24, con la opción a prórroga por igual período. Prestará servicios de lunes a viernes con una carga horaria de 7 horas diarias, en las instalaciones de la administración central de la DPOSS sita en Gdor. Campos N°	6.00

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00053/2024

Pieza Administrativa E Nro. 157- E - 2024- 2601 - 0/

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 15/03/24

Apertura: 18/3/2024 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado(PROTDF).

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/26 71 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
133.				

TOTAL :\$.....

Son Pesos:.....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$_ _ _ . _ _)

Forma de Pago	SEGUN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11, RESOLUCION CGP N° 43/22, RESOLUCION OPC N° 202/20
Plazo de Entrega:	DESDE EL 01/04/2024 Y HASTA EL 30/09/2024
Mantenimiento de Oferta:	SEGUN ARTICULO 34, PUNTO 47 DEL DECRETO PROVINCIAL N° 674/11
Lugar de Entrega:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA - AREA TESORERIA
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	HASTA FECHA Y HORA INDICADA EN PBC
Domicilio de presentación de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Domicilio de apertura de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Vigencia del Contrato:	DESDE EL 01/04/2024 Y HASTA EL 30/09/2024
Garantía de Oferta:	N/C
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	N/C