

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00189/2024

Pieza Administrativa N° 497 Letra E Año 2024 Ámbito 2601

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 01/10/24 **Apertura:** 2/10/2024 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y con firma y aclaración. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de Proveedores del estado (PROTDF) al momento de la contratación.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/26 243 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	ABOGADO USHUAIA N°1. UNIDAD			
>>	DEBERÁ COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO A PRESTAR EN EL ÁMBITO DE LA DPOSS, INFORMANDO PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE ELLO SEGÚN LAS TAREAS INDICADAS EN EL PBC Objetivos Generales y Específicos: Los fundamentos tenidos en cuenta para la presente contratación recaen en la estricta necesidad funcional que presenta la Dirección de Asuntos Jurídicos de contar con mayor personal profesional a efectos de lograr compensar la alta demanda de tareas existentes. Las tareas a desarrollar consistirán en: confección de Informes, Dictámenes, Notas Internas y de Salida, revisión de contrataciones ley 1015, revisión de pliegos de obra pública, proyectos de actos, reclamos a nivel comercial por parte de los usuarios, habilitación de redes, elaboración de dictámenes a efectos de resolver los planteos efectuados por el personal, realización de convenios interadministrativos, confección de actas, Contestación de demandas judiciales, contestación de oficios judiciales, contestación de notas e informes peticionados por la Fiscalía de Estado, Tribunal de Cuentas, Municipalidad, injerencia para resolver reclamos, recursos administrativos, o simple petición interpuesta por agentes de esta Dirección Provincial, usuarios o cualquier tercero, así como también todas las demás tareas que le sean encomendadas por quien suscribe y que sean atinentes a la Dirección de Asuntos Jurídicos. Metodología de trabajo: La asignación de tareas será diaria y se encontrará supeditada a la programación de la Dirección de Asuntos Jurídicos. La carga horaria será de siete (7) horas diarias de lunes a viernes. Cronograma de Actividades:	2.00

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00189/2024

Pieza Administrativa N° 497 Letra E Año 2024 Ámbito 2601

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 01/10/24 **Apertura:** 2/10/2024 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y con firma y aclaración. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de Proveedores del estado (PROTDF) al momento de la contratación.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/26 243 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	<p>En este caso las actividades se darán conforme las necesidades y requerimientos pertinentes al desarrollo de funciones de la Dirección de Asuntos Jurídicos, y atento a las prioridades que se vayan marcando para cada día.</p> <p>Período de Contratación:</p> <p>Teniendo en cuenta el tipo de trabajo a realizar, se solicita se efectúe la contratación por el periodo comprendido a partir de la suscripción del contrato de locación de servicios y hasta el 31/3/2025, la que podrá ser prorrogada conforme el requerimiento.</p> <p>Gastos:</p> <p>La Contratada no tendrá derecho a recibir de la DPOSS ningún beneficio, prestación, compensación, indemnización u otro pago fuera del estipulado como "monto mensual de la prestación", a excepción de aquellos gastos que se originen en virtud de traslados requeridos por la DPOSS dispuestos por acto administrativo, para lo cual la DPOSS afrontará los gastos de pasajes, como así también los gastos de alojamiento y racionamiento ocasionados diariamente equivalente al viatico dispuesto por reglamentación vigente.</p> <p>Del mismo modo queda establecido, que LA DPOSS podrá disponer la movilidad y adecuación de las modalidades y monto de pago y la asignación mensual por los servicios contratados, cuando tal decisión le resultare impuesta por condiciones legales, presupuestarias o financieras, de carácter general, y reúna los requisitos de racionalidad y proporcionalidad.</p>			
2	ABOGADO USHUAIA N°1. UNIDAD			
>>	DEBERÁ COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO A PRESTAR EN EL ÁMBITO DE LA DPOSS, INFORMANDO PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES DE DICIEMBRE 2024 Y ENERO 2025 ELLO SEGÚN LAS	2.00

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00189/2024

Pieza Administrativa N° 497 Letra E Año 2024 Ámbito 2601

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 01/10/24 **Apertura:** 2/10/2024 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y con firma y aclaración. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de Proveedores del estado (PROTDF) al momento de la contratación.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/26 243 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	TAREAS INDICADAS EN EL PBC			
3	ABOGADO USHUAIA N°1. UNIDAD			
>>	DEBERÁ COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO A PRESTAR EN EL ÁMBITO DE LA DPOSS, INFORMANDO PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES DE FEBRERO Y MARZO DEL 2025 ELLO SEGÚN LAS TAREAS INDICADAS EN EL PBC	2.00

TOTAL :\$

Son Pesos:

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$_ _ . _ _ . _ _)

Forma de Pago	SEGUN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11, RESOLUCION CGP N° 43/22, RESOLUCION OPC N° 202/20
Plazo de Entrega:	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO Y HASTA EL 31/03/2025 CON OPCION A PRORROGA
Mantenimiento de Oferta:	SEGUN ARTICULO 34, PUNTO 47 DEL DECRETO PROVINCIAL N° 674/11
Lugar de Entrega:	DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS - DPOSS USHUAIA
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	HASTA FECHA Y HORA INDICADA EN PBC
Domicilio de presentación de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Domicilio de apertura de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Vigencia del Contrato:	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO Y HASTA EL 31/03/2025 CON OPCION A PRORROGA
Garantía de Oferta:	N/C
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	N/C