

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00057/2025

Pieza Administrativa N° 105 Letra E Año 2025 Ámbito 2601

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 25/03/25 **Apertura:** 26/3/2025 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y con firma y aclaración. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de Proveedores del estado (PROTDF) al momento de la contratación.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/26 104 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|-------|--|----------|--------------|---------|
| 1 | TECNICO TOLHUIN N°1. UNIDAD | | | |
| >> | <p>DEBERÁ COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO A PRESTAR EN EL ÁMBITO DE LA DPOSS, INFORMANDO PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES ABRIL, MAYO Y JUNIO 2025, ELLO SEGÚN LAS TAREAS INDICADAS EN EL PBC.</p> <p>Objetivos Generales y Específicos:</p> <p>Los fundamentos operativos que han sido tenidos en cuenta para sugerir la presente contratación recaen en la imperiosa necesidad de contar con personal para llevar a cabo las tareas de administración comercial, de inspección de instalaciones internas y catastro.</p> <p>Las tareas a ejecutar del área de administración comercial y en el área de inspecciones en instalaciones internas y relevamiento catastral son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Recibir documentación, registrarla en el sistema de mesa de entrada; Atender de forma personalizada al usuario brindándole información y asistencia, así como de corresponder, derivar a los sectores para su tramitación; •Efectuar el cobro de la facturación por los medios habilitados, confeccionar y visar los certificados para la firma de su superior; •Realizar las adhesiones a pago automático solicitadas por los usuarios y su correspondiente carga en el sistema informático; •Emitir las certificaciones de libre deuda; •Confeccionar las financiaciones solicitadas por los usuarios y los tramites en los casos que correspondan eximir del pago de servicios de acuerdo a la normativa vigente; •Efectuar la rendición de las cajas diarias y elevar a su superior; •Tramitar las altas de novedades, registrarlas en el sistema comercial y liquidar todos los servicios eventuales (incluidos camiones aguateros) de acuerdo a los pedidos que | 3.00 | | |

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00057/2025

Pieza Administrativa N° 105 Letra E Año 2025 Ámbito 2601

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 25/03/25 **Apertura:** 26/3/2025 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y con firma y aclaración. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de Proveedores del estado (PROTDF) al momento de la contratación.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/26 104 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|-------|---|----------|--------------|---------|
| | <p>se realicen cuando sea de índole técnica o administrativa tarifados.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Verificar que los datos de la base de datos sean los adecuados para emitir la facturación de servicios; •Confeccionar los informes y análisis estadísticos y técnicas del sector y los solicitados específicamente por la superioridad, incluyendo aquellos que formaran parte del presupuesto de la DPOSS. •En referencia al área catastral se verá la actividad de cada parcela, el tipo de conexión a la red de los dos servicios y estado de las mismas, regularizando los inmuebles no registrados. •Confección de actas y ordenes de trabajo según lo requerido y así poder actualizar la carga de datos en el sistema informático. •Actualizando el sector de archivo, en cuanto a cada legajo de cada usuario. •Como así también colaborara en trasladar la información a los archivos en formato CAD en los planos existentes. <p>Lugar de trabajo, Metodología de trabajo y carga horaria: Las tareas especificadas se realizarán de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 16:00, correspondiendo a las tareas administrativas comerciales y de inspección.</p> <p>Cronograma de actividades: Las mismas se realizarán en las oficinas de la Dirección de Tolhuin, de manera presencial y/o remota según la necesidad de la autoridad de dicha área. Estas tareas pueden sufrir modificaciones en virtud de su adecuación a las variaciones que pudiese experimentar el desarrollo de los objetivos y un mayor logro de los mismos.</p> <p>Periodo de Contratación: Teniendo en cuenta las características de las tareas que se requerirán y los trabajos a realizar, solicita se efectúe la</p> | | | |

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00057/2025

Pieza Administrativa N° 105 Letra E Año 2025 Ámbito 2601

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 25/03/25 **Apertura:** 26/3/2025 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y con firma y aclaración. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de Proveedores del estado (PROTDF) al momento de la contratación.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/26 104 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|-------|--|----------|--------------|---------|
| | <p>contratación por el término de 12 MESES contados a partir de la firma del contrato de servicios o bien a partir del 01/04/2025 con opción a prórroga en iguales términos y condiciones y conforme nuevos valores de referencia para el nuevo periodo.</p> <p>Costo de la Prestación:</p> <p>El monto mensual de la contratación se determinó conforme a lo establecido en Nota Interna N°440/2025 y considerando la función a realizar.</p> <p>Para el cálculo se han seleccionado los índices TÉCNICO (8HS), CAJERO- ATENCION AL PUBLICO, MATRICULA e INSPECCION ya que reflejan de manera integral las tareas que se ejecutaran.</p> <p>EL monto de la contratación podrá ajustarse en caso de que, al momento del llamado, se actualicen los valores de referencia utilizados a la fecha, y tal decisión resulte de condiciones legales, presupuestarias o financieras de carácter general y reúna los requisitos de racionalidad y proporcionalidad. Asimismo, se contempla la posibilidad de prórroga en los mismos términos y condiciones, conforme a los nuevos valores de referencia que rijan para el nuevo período.</p> <p>Gastos:</p> <p>El Contratado/a no tendrá derecho a recibir de la DPOSS ningún beneficio, prestación, compensación, indemnización u otro pago fuera del estipulado como "monto mensual de la prestación", a excepción de aquellos gastos que se originen en virtud de traslados requeridos por la DPOSS dentro y fuera de la Provincia de Tierra del Fuego dispuestos por acto administrativo, para lo cual la DPOSS afrontará los gastos de pasajes, y equivalente al viatico dispuesto por reglamentación vigente y la comisión de servicios, en caso de corresponder, asimismo prever en caso de necesitar</p> | | | |

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00057/2025

Pieza Administrativa N° 105 Letra E Año 2025 Ámbito 2601

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 25/03/25 **Apertura:** 26/3/2025 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y con firma y aclaración. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de Proveedores del estado (PROTDF) al momento de la contratación.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/26 104 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|----------|---|----------|--------------|---------|
| | elementos de protección personal (EPP) e Indumentaria para la realización del trabajo (de iguales características que se entrega al personal de planta permanente para tareas de similares. | | | |
| 2 | TECNICO TOLHUIN N°1. UNIDAD | | | |
| >> | DEBERÁ COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO A PRESTAR EN EL ÁMBITO DE LA DPOSS, INFORMANDO PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2025, ELLO SEGÚN LAS TAREAS YA INDICADAS EN EL PBC. | 3.00 | | |
| 3 | TECNICO TOLHUIN N°1. UNIDAD | | | |
| >> | DEBERÁ COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO A PRESTAR EN EL ÁMBITO DE LA DPOSS, INFORMANDO PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2025, ELLO SEGÚN LAS TAREAS YA INDICADAS EN EL PBC. | 3.00 | | |
| 4 | TECNICO TOLHUIN N°1. UNIDAD | | | |
| >> | DEBERÁ COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO A PRESTAR EN EL ÁMBITO DE LA DPOSS, INFORMANDO PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES ENERO, FEBRERO Y MARZO 2026 ELLO SEGÚN LAS TAREAS INDICADAS EN EL PBC. | 3.00 | | |

TOTAL :\$.....

Son Pesos:.....

.....
 Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$_ _ _ . _ _)

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00057/2025

Pieza Administrativa N° 105 Letra E Año 2025 Ámbito 2601

RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios

Fecha: 25/03/25 **Apertura:** 26/3/2025 12:00

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y con firma y aclaración. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de Proveedores del estado (PROTDF) al momento de la contratación.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/26 104 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|-------|--|--|--------------|---------|
| | Forma de Pago | SEGUN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11, RESOLUCION CGP N° 43/22, RESOLUCION OPC N° | | |
| | Plazo de Entrega: | DESDE EL 01/04/2025 Y HASTA EL 31/03/2026 CON OPCION A PRORROGA | | |
| | Mantenimiento de Oferta: | SEGUN ARTICULO 34, PUNTO 47 DEL DECRETO PROVINCIAL N° 674/11 | | |
| | Lugar de Entrega: | DIRECCION DE TOLHUIN - TOLHUIN ,TDF.- | | |
| | Recepción de Sobres Cerrados hasta: | HASTA FECHA Y HORA INDICADA EN PBC | | |
| | Domicilio de presentación de ofertas: | Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA -TDF | | |
| | Domicilio de apertura de ofertas: | Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA -TDF | | |
| | Vigencia del Contrato: | DESDE EL 01/04/2025 Y HASTA EL 31/03/2026 CON OPCION A PRORROGA | | |
| | Garantía de Oferta: | N/C | | |
| | Requiere Muestra: | No | | |
| | Flete a Cargo | N/C | | |